



Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

In den vorliegenden allgemeinen Bedingungen wird aus Gründen der besseren Lesbarkeit das **generische Maskulinum** verwendet. **Weibliche und anderweitige Geschlechteridentitäten** werden dabei ausdrücklich mitgemeint, soweit es für die Aussage erforderlich ist.

1. Gültigkeit

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) kommen bei allen Veranstaltungen, d.h. Kursen und Events, des energie-cluster.ch zur Anwendung.

2. Anmeldung

Mit der Anmeldung zu einer Veranstaltung entsteht ein rechtsgültiger Vertrag. Die elektronische Anmeldung des Teilnehmers ist verbindlich. Nach der Anmeldung wird an die angegebene E-Mail-Adresse eine Bestätigung zugestellt. Falsche Informationen in der Anmeldebestätigung sind innerhalb von zwei Arbeitstagen zu beanstanden.

3. Datenschutz/Bildrechte

Für den energie-cluster.ch (nachstehend „Veranstalter“) ist die Einhaltung der Datenschutzbestimmungen selbstverständlich. Die vom Teilnehmer erhaltenen Angaben werden grundsätzlich nicht an Dritte weitergegeben und nur zur Durchführung der Veranstaltung verwendet.

Der Teilnehmer erklärt sich jedoch damit einverstanden, dass der Veranstalter diese Daten für eigene Werbezwecke nutzen kann. Falls ein Teilnehmer dies nicht wünscht, muss er dies bei der Anmeldung ausdrücklich schriftlich mitteilen.

Den Veranstaltungsteilnehmern wird eine Teilnehmerliste abgegeben. Wenn die Angaben eines Teilnehmers nicht auf der Teilnehmerliste erscheinen sollen, muss er dies bei der Anmeldung ausdrücklich schriftlich mitteilen.

Der Teilnehmer ist sich bewusst, dass an der Veranstaltung Bilder und Kurzfilme von bzw. mit ihm gemacht werden können und erklärt sich mit der Teilnahme an der Veranstaltung damit einverstanden, dass der Veranstalter dieses Material für seine eigene Dokumentation und zu Werbezwecken nutzen kann.

Das Erstellen von Ton- und Bildaufnahmen durch die Teilnehmer ist weder vor Ort noch online erlaubt.

4. Organisation

Der Veranstalter behält sich vor, ohne Angabe von Gründen eine Durchführung zu verschieben, abzusagen, notwendige Schutzmassnahmen zu erlassen oder alternativ eine digitale Durchführung zu organisieren

Fällt ein Moderator oder Referent aus, kann der Veranstalter eine Stellvertretung einsetzen oder im Ausnahmefall (beispielsweise kurzfristige Absage aufgrund von Krankheit) einen Referenten ausfallen lassen.

5. Teilnehmerplätze und Durchführung

Damit die Veranstaltungen unter optimalen Bedingungen durchgeführt werden können, wird eine minimale und eine maximale Teilnehmerzahl festgelegt. Die Teilnehmerplätze



werden in der Reihenfolge der Anmeldungen vergeben (unter Vorbehalt der rechtzeitigen Zahlung).

6. Teilnehmerausschluss

Der Veranstalter behält sich vor, einen oder mehrere Teilnehmer aus einer Veranstaltung in begründeten Fällen auszuschliessen. Bei einem solchen Ausschluss wird die Veranstaltungsgebühr anteilmässig zurückerstattet.

7. Online-Durchführung

An einer kostenpflichtigen Online-Veranstaltung darf nur der angemeldete und bezahlende Teilnehmer anwesend sein. Weitere Teilnehmer im gleichen Raum sind nicht zugelassen.

8. Informationen zum Virenschutz (z.B. Corona oder ähnliches) für Referenten und Teilnehmende

Der Veranstalter hat ein besonderes Interesse an der strikten Einhaltung sämtlicher Massnahmen und Vorgaben zum Virenschutz, damit sich alle Anwesenden an den Veranstaltungen wohl und sicher fühlen. Der Veranstalter behält sich vor und hat das Recht, für die Teilnahme an einer Präsenz-Veranstaltung ein entsprechendes Zertifikat (z.B. Covid-Zertifikat) zu verlangen. Die Veranstaltungsbestimmungen werden dabei jeweils den Empfehlungen des Bundesamtes für Gesundheit angepasst.

9. Veranstaltungsunterlagen

Die Veranstaltungsunterlagen werden den Teilnehmern, wenn so im Programmflyer angekündigt, vor Beginn zum Download zur Verfügung gestellt (unter Vorbehalt der Freigabe der Referierenden). Der Link dazu ist eine Woche gültig. Der Link sowie die Unterlagen sind nur für den zahlenden Teilnehmer bestimmt und dürfen nicht weitergegeben werden.

10. Zahlen der Veranstaltungsgebühr

Die Veranstaltungsgebühr kann direkt per Kreditkarte über die Webseite des Veranstalters www.energie-cluster.ch bezahlt werden oder wird andernfalls an die angegebene Adresse des Teilnehmers in Rechnung gestellt. Der aufgeführte Zahlungstermin ist verbindlich. Eine Barzahlung ist nicht möglich. Die Teilnahme an der Veranstaltung ist mehrwert-steuerpflichtig.

11. Abmeldungen

Eine Abmeldung ist mit administrativem Aufwand verbunden. Abmeldungen haben schriftlich per Post oder E-Mail zu erfolgen. Je nach Abmeldezeitpunkt wird die Veranstaltungsgebühr ganz oder teilweise erlassen, wobei folgende Regelung gilt:

- Abmeldung > 20 Arbeitstage vor Veranstaltungsbeginn: kostenlos
- Abmeldung 19 bis 2 Arbeitstage vor Veranstaltungsbeginn: 50% der Kurskosten sind fällig
- Spätere Abmeldungen sind 100% kostenpflichtig.

Bei krankheitsbedingter Abwesenheit kann, sofern dies vom Veranstaltungsangebot her



möglich ist, ein Kurs- oder Event online verfolgt werden. Ein Erlass oder eine Rückerstattung der Veranstaltungsgebühr ist nur in Härtefällen und mit entsprechendem Arztzeugnis möglich.

12. Bestätigung Veranstaltungsbesuch

Eine Veranstaltungsbestätigung (z.B. Kursbestätigung oder -zertifikat) wird auf Anfrage und nach erfolgter Zahlung der Teilnahmegebühren ausgestellt.

13. Zutritt/Haftung

Der Aufenthalt am Veranstaltungsort erfolgt auf eigene Gefahr. Jegliche Haftung für entstandene Schäden ist ausgeschlossen. Die Veranstaltungsteilnehmer sind selber für eine ausreichende Versicherungsdeckung verantwortlich. Für Diebstahl und Verlust von Gegenständen kann der Veranstalter nicht haftbar gemacht werden.

14. Änderungen

Der Veranstalter behält sich vor, die vorstehenden Bestimmungen bei Bedarf zu ändern.

15. Gerichtsstand

Für alle Rechtsbeziehungen mit dem Veranstalter ist ausschliesslich Schweizer Recht anwendbar. Gerichtsstand ist Bern.

Bern, 15. März 2023

Kontaktadresse:

energie-cluster.ch

Gutenbergstrasse 21

3011 Bern

Tel. 031 381 24 80

sekretariat@energie-cluster.ch